



## BORANG PERMOHONAN SEWA PREMIS MAJLIS

**A** ALAMAT PREMIS YANG DIPOHON : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**B** MAKLUMAT PERIBADI

Nama : \_\_\_\_\_

Alamat Pos : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

No. K/P : \_\_\_\_\_

Warna K/P : \_\_\_\_\_

Tarikh Lahir : \_\_\_\_\_

Jantina : \_\_\_\_\_

Tempat lahir : \_\_\_\_\_

Bangsa : \_\_\_\_\_

Taraf Perkahwinan : \_\_\_\_\_

Warganegara : \_\_\_\_\_

No. Telefon : \_\_\_\_\_

**C** MAKLUMAT PERNIAGAAN YANG DIPOHON

Jenis Perniagaan : \_\_\_\_\_

Pendapatan : \_\_\_\_\_

Tempat perniagaan dahulu : \_\_\_\_\_

Status Penyewa : \* Individu / Syarikat / Lain-lain (Potong yang tidak berkenaan)

**D** PENGAKUAN PEMOHON

Saya akui semua maklumat yang diberikan adalah benar dan jika didapati palsu, maka Yang Dipertua berhak menolak permohonan ini ataupun menarik balik sewaan gerai/premis tersebut .

Saya mengaku akan mematuhi syarat-syarat dan kehendak-kehendak yang berkaitan dengan penyewaan premis. Jika saya gagal berbuat demikian, maka tindakan Undang-undang boleh diambil keatas saya.

Bersama-sama ini disertakan wang tunai sebanyak RM15.00 sebagai bayaran proses permohonan dan satu salinan kad pengenalan

Tarikh:

\_\_\_\_\_  
(Tandatangan Pemohon)

Kembalikan borang ini beserta dengan dokumen dan bayaran seperti berikut:

1. 1 salinan kad pengenalan
2. Bayaran proses permohonan RM 15.00
3. Wang Pertaruhan Sewa (3 bulan )
4. Wang Pertaruhan Air (jika ada)
5. Menandatangani