

**UNIT PUSAT SETEMPAT (OSC)****MAJLIS DAERAH SELAMA**

34100 Selama,

Perak Darul Ridzuan

Telefon : 05 – 839 4201 Ext : 103 & 107

Faks : 05 – 839 4377

e-Mail : oscmdselama@gmail.com

Website : http://www.mdselama.gov.my

KM**KOD : H1/PKM-01****SENARAI SEMAK PERMOHONAN
PELAN KEBENARAN MERANCANG****A. MAKLUMAT PERMOHONAN**No. Rujukan Fail : **M.D.SEL : H-1/**
 Tajuk Pelan :

 Nama Pemohon : No. Telefon :
 Alamat : No. Faks :
 Email :

 Nama Perunding : No. Telefon :
 Alamat : No. Faks :
 Email :

*** NOTA**

- Semua plan ditandatangani oleh perunding yang bertauliah dan dilipat dalam bentuk A4;
- Pemohon / PSP diminta menyusun, mengikat dan memasukkan dokumen berkaitan ke dalam sampul mengikut jabatan/agensi teknikal yang terlibat.
- Semua salinan dokumen hendaklah disahkan oleh Perunding Bertauliah / *Pentadbir Tanah/PTG (*Jika Berkaitan)

*** MAKLUMAN**

- Mesyuarat Majlis Negara Bagi Kerajaan Tempatan Ke-67 yang bersidang pada 04 Mac 2014 telah bersetuju untuk menguatkuasakan pemakaian OSC 3.0 mulai **01 Jun 2014** oleh semua PBT.
- Selaras dengan pelaksanaan Model Baru OSC 3.0, Unit Pusat Setempat (OSC) **tidak lagi dipertanggungjawab** untuk menyemak semua dokumen permohonan yang dikemukakan oleh PSP. Oleh yang demikian, PSP adalah bertanggungjawab melengkapkan semua dokumen yang hendak dikemukakan supaya permohonan dapat diproses dengan lancar mengikut tempoh piagam yang telah ditetapkan.

B. SENARAI SEMAK

Bil.	DOKUMEN YANG DIPERLUKAN	BIL.	ADA / TIADA (√ / X)	
			PSP	OSC
UNIT PUSAT SETEMPAT (OSC)				
DOKUMEN / BORANG				
1	Surat Permohonan Rasmi dari Perunding Bertauliah	1		
2	Surat Perlantikan Perunding - (Perancang Bandar/ Arkitek/Jurutera/Juruukur)	1		
3	Borang A (Kebenaran Merancang)	1		
4	Salinan Hakmilik/Geran Terkini Yang Disahkan Oleh Pentadbir Tanah	1		
5	Salinan Carian Rasmi terkini (tidak melebihi 3 bulan)	1		
6	Salinan Resit Cukai Tanah terkini	1		
7	Salinan Resit Cukai Taksiran terkini	1		
8	Salinan Perjanjian Sewa Tapak/ Jual Beli Tanah - (jika berkaitan)	1		
9	Salinan Kad Pengenalan	1		
10	Dokumen Daftar Tubuh Syarikat – (jika pemohon adalah pemilik berdaftar)	1		
11	Surat Akuan Kebenaran Tuan Tanah / Kuasa Wakil (Power of Attorney)- (jika berkaitan)	1		
12	Surat Perseetujuan daripada pemilik berkepentingan atas tanah - (jika berkaitan)	1		
13	Carian Rasmi untuk hakmilik bagi semua lot bersempadan seperti yang disenaraikan dalam Borang A.	1		
14	Surat Pengesahan Perakuan Hak Lalu Lalang (ROW) dan pengesahan jalan keluar masuk oleh Tuan Tanah – (jika berkaitan)	1		
15	Surat Pengesahan Peringkat Pengumpulan Data Teknikal : LAP, TNB, SKMM & PTG/PTD Selama) – (Proses 1 OSC 3.0 – Tidak Mandatori : Sah Laku 6 Bulan)	1		
16	Salinan Surat Kelulusan Majlis Mesyuarat Kerajaan Negeri (MMKN) / JKPTG – (jika permohonan melibatkan tanah kerajaan)	1		
PELAN				
17	Pelan Susunatur / Pelan Tapak (Linen : Saiz A1) perlu ditandatangani di setiap helaian oleh pemilik, pemohon & Jururancang Bandar Bertauliah (pemajuan lebih dari 2 hektar) atau Jurukur Berlesen / Arkitek (pemajuan kurang dari 2 hektar)	1		
18	Salinan Pelan Susunatur Berwarna (Saiz A3)	16		
19	Pelan Kontur yang dikeluarkan oleh Jurukur Berlesen	1		
20	Pelan Akui (Certified Plan) Mempunyai Lot Tapak & Lot Sekitar	1		
21	Pelan Kerja Ukur yang dikeluarkan oleh Jurukur Berlesen			
22	Pelan Topografi Tapak yang menandakan kedudukan pokok-pokok sedia ada dan jenisnya yang melebihi 0.8 meter ukut lilit yang disahkan oleh Jurukur/Arkitek Landskap – (jika berkaitan)	1		
23	Pelan Cadangan Sistem Perparitan Luaran selaras dengan kehendak MASMA yang disediakan oleh Jurutera Perunding Bertauliah – (jika berkaitan)	1		
24	Salinan soft copy dalam bentuk *.dxf/ *.dwg bagi pelan-pelan berikut : a) Pelan Susunatur / Pelan Tapak b) Pelan Kontur c) Pelan Cadangan Sistem Perparitan Luaran	1 CD		
LAIN-LAIN KEPERLUAN				
25	Laporan Cadangan Pemajuan (LCP) – bagi pemajuan 5 Ekar ke atas /Free Standing Building / KSAS/ss22(2A)	1		
26	Gambar Tapak yang menunjukkan gambar tapak dan kawasan sekitar dalam bentuk <i>hardcopy</i> dan <i>softcopy</i> *.jpeg	1 CD		
27	Salinan Kiraan Fee Kebenaran Merancang	1		
28	Salinan Resit Bayaran	1		
29	Laporan Impak Alam Sekitar (EIA) selaras dengan kehendak JAS – bagi pemajuan 20 Hektar ke atas	1		
30	Laporan Analisis Impak Sosial (SIA) – (jika berkaitan)	1		
31	Laporan Traffic Impact Assesment (TIA) selaras dengan kehendak JKR – bagi pembangunan 1000 unit ke atas	1		
32	Surat Kelulusan EIA dalam tempoh 2 tahun - bagi permohonan yang perlu mendapat kelulusan EIA terlebih dahulu	1		
33	Laporan Konsep Landskap – (jika berkaitan)	1		
34	Laporan Kerja Tanah – perlu disertakan sekiranya Pelan Kerja Tanah disertakan	1		
35	Laporan-Laporan Sokongan (jika perlu/bekaitan) : a) Laporan Penyiasatan Geoteknikal dan Analisis Kestabilan Cerun – Bagi kawasan bukit Kelas III & IV b) Laporan Pemetaan Geologi Terain – Bagi kawasan lereng bukit berkecerunan 15 darjah dan ke atas. c) Laporan dan Pengiraan Pengurusan Air Larian Hujan – mengikut (MASMA) d) Laporan Penilaian Kesan Lalulintas – Bagi keluasan lantai melebihi 45,000kp atau 200 unit e) Laporan Road Safety Audit Stage 1&2 – Bagi pembangunan menghadap Jalan Persekutuan & Jalan Utama Negeri f) Laporan Kejuruteraan Pembentungan – Bagi skim pembangunan atau laji berpusat kekal g) Laporan Kerja Tanah h) Laporan Kemudahan Utiliti i) Laporan Pengiraan Beban Penggunaan Elektrik j) Laporan Pengiraan Hidraulik	1		

B. SENARAI SEMAK				
Bil.	DOKUMEN YANG DIPERLUKAN	BIL.	ADA / TIADA (√ / X)	
			PSP	OSC
JABATAN PERANCANG BANDAR & LANDSKAP, MDS				
DOKUMEN / BORANG				
1	Surat Permohonan Rasmi dari Perunding Bertauliah	1		
2	Surat Perlantikan Perunding - (Perancang Bandar/ Arkitek/Jurutera/Juruukur)	1		
3	Borang A (Kebenaran Merancang)	1		
4	Salinan Hakmilik/Geran Terkini Yang Disahkan Oleh Pentadbir Tanah	1		
5	Salinan Carian Rasmi terkini (tidak melebihi 3 bulan)	1		
6	Salinan Resit Cukai Tanah terkini	1		
7	Salinan Resit Cukai Taksiran terkini	1		
8	Salinan Perjanjian Sewa Tapak/ Jual Beli Tanah - (jika berkaitan)	1		
9	Salinan Kad Pengenalan	1		
10	Dokumen Daftar Tubuh Syarikat - (jika pemohon adalah pemilik berdaftar)	1		
11	Surat Akuan Kebenaran Tuan Tanah / Kuasa Wakil (Power of Attorney)- (jika berkaitan)	1		
12	Surat Persetujuan daripada pemilik berkepentingan atas tanah - (jika berkaitan)	1		
13	Carian Rasmi untuk hakmilik bagi semua lot bersempadan seperti yang disenaraikan dalam Borang A.	1		
14	Surat Pengesahan Perakuan Hak Lalu Lalang (ROW) dan pengesahan jalan keluar masuk oleh Tuan Tanah - (jika berkaitan)	1		
15	Surat Pengesahan Peringkat Pengumpulan Data Teknikal : LAP, TNB, SKMM & PTG/PTD Selama) - (Proses 1 OSC 3.0 - Tidak Mandatori : Sah Laku 6 Bulan)	1		
16	Salinan Surat Kelulusan Majlis Mesyuarat Kerajaan Negeri (MMKN) / JKPTG - (jika permohonan melibatkan tanah kerajaan)	1		
PELAN				
17	Pelan Susunatur / Pelan Tapak (Linen : Saiz A1) perlu ditandatangani di setiap helaian oleh pemilik, pemohon & Jururancang Bandar Bertauliah (pemajuan lebih dari 2 hektar) atau Jurukur Berlesen / Arkitek (pemajuan kurang dari 2 hektar)	1		
18	Pelan Kontur yang dikeluarkan oleh Jurukur Berlesen	1		
19	Pelan Akui (Certified Plan) Mempunyai Lot Tapak & Lot Sekitar	1		
20	Pelan Kerja Ukur yang dikeluarkan oleh Jurukur Berlesen	1		
21	Pelan Topografi Tapak yang menandakan kedudukan pokok-pokok sedia ada dan jenisnya yang melebihi 0.8 meter ukut lilit yang disahkan oleh Jurukur/Arkitek Landskap - (jika berkaitan)	1		
22	Pelan Cadangan Sistem Perparitan Luaran selaras dengan kehendak MASMA yang disediakan oleh Juruter Perunding Bertauliah - (jika berkaitan)	1		
23	Salinan <i>soft copy</i> dalam bentuk *.dxf/ *.dwg bagi pelan-pelan berikut : d) Pelan Susunatur / Pelan Tapak e) Pelan Kontur f) Pelan Cadangan Sistem Perparitan Luaran } Perlu mendapat pengesahan (Sticker) daripada Jabatan Perancangan Bandar & Desa Negeri Perak	1 CD		
LAIN-LAIN KEPERLUAN				
24	Laporan Cadangan Pemajuan (LCP) - bagi pemajuan 5 Ekar ke atas /Free Standing Building / KSAS/ss22(2A)	1		
25	Gambar Tapak yang menunjukkan gambar tapak dan kawasan sekitar dalam bentuk <i>hardcopy</i> dan <i>softcopy</i> *.jpeg/ *.ppt	1 CD		
26	Salinan Kiraan Fee Kebenaran Merancang	1		
27	Salinan Resit Bayaran	1		
28	Laporan Impak Alam Sekitar (EIA) selaras dengan kehendak JAS - bagi pemajuan 20 Hektar ke atas	1		
29	Laporan Analisis Impak Sosial (SIA) - (jika berkaitan)	1		
30	Laporan Traffic Impact Assesment (TIA) selaras dengan kehendak JKR - bagi pembangunan 1000 unit ke atas	1		
31	Surat Kelulusan EIA dalam tempoh 2 tahun - bagi permohonan yang perlu mendapat kelulusan EIA terlebih dahulu	1		
32	Laporan Konsep Landskap - (jika berkaitan)	1		
33	Laporan Kerja Tanah - perlu disertakan sekiranya Pelan Kerja Tanah disertakan	1		
34	Laporan-Laporan Sokongan (jika perlu/berkaitan) : a) Laporan Penyiasatan Geoteknikal dan Analisis Kestabilan Cerun - Bagi kawasan bukit Kelas III & IV b) Laporan Pemetaan Geologi Terain - Bagi kawasan lereng bukit berkecerunan 15 darjah dan ke atas. c) Laporan dan Pengiraan Pengurusan Air Larian Hujan mengikut (MASMA) d) Laporan Penilaian Kesan Lalulintas - Bagi keluasan lantai melebihi 45,000kp atau 200 unit e) Laporan Road Safety Audit Stage 1&2 - Bagi pembangunan menghadap Jalan Persekutuan & Jalan Utama Negeri f) Laporan Kejuruteraan Pembentungan - Bagi skim pembangunan atau loji berpusat kekal g) Laporan Kerja Tanah h) Laporan Kemudahan Utiliti i) Laporan Pengiraan Beban Penggunaan Elektrik j) Laporan Pengiraan Hidraulik	1		

B. SENARAI SEMAK				
Bil.	DOKUMEN YANG DIPERLUKAN	BIL.	ADA / TIADA (√ / X)	
			PSP	OSC
JABATAN KEJURUTERAAN, MDS				
DOKUMEN / BORANG				
1	Salinan Surat Permohonan Rasmi dari Perunding Bertauliah	1		
PELAN				
2	Pelan Susunatur / Pelan Tapak (Saiz A1) perlu ditandatangani di setiap helaian oleh pemilik, pemohon & Jururancang Bandar Bertauliah (pemajuan lebih dari 2 hektar) atau Jurukur Berlesen / Arkitek (pemajuan kurang dari 2 hektar)	1		
LAIN-LAIN KEPERLUAN				
3	Laporan Cadangan Pemajuan (LCP) – bagi pemajuan 5 Ekar ke atas /Free Standing Building / KSAS/ss22(2A)	1		
JABATAN PENILAIAN & PENGURUSAN HARTA, MDS				
DOKUMEN / BORANG				
1	Salinan Surat Permohonan Rasmi dari Perunding Bertauliah	1		
2	Salinan Resit Cukai Taksiran terkini	1		
3	Salinan Perjanjian Sewa Tapak/ Jual Beli Tanah - <i>(jika berkaitan)</i>	1		
4	Salinan Kad Pengenalan	1		
5	Dokumen Daftar Tubuh Syarikat – <i>(jika pemohon adalah pemilik berdaftar)</i>	1		
PELAN				
6	Pelan Susunatur / Pelan Tapak (Saiz A1) perlu ditandatangani di setiap helaian oleh pemilik, pemohon & Jururancang Bandar Bertauliah (pemajuan lebih dari 2 hektar) atau Jurukur Berlesen / Arkitek (pemajuan kurang dari 2 hektar)	1		
LAIN-LAIN KEPERLUAN				
7	Laporan Cadangan Pemajuan (LCP) – bagi pemajuan 5 Ekar ke atas /Free Standing Building / KSAS/ss22(2A)	1		
JABATAN KESIHATAN AWAM, MDS				
DOKUMEN / BORANG				
1	Salinan Surat Permohonan Rasmi dari Perunding Bertauliah	1		
PELAN				
2	Pelan Susunatur / Pelan Tapak (Saiz A1) perlu ditandatangani di setiap helaian oleh pemilik, pemohon & Jururancang Bandar Bertauliah (pemajuan lebih dari 2 hektar) atau Jurukur Berlesen / Arkitek (pemajuan kurang dari 2 hektar)	1		
JABATAN MINERAL GALIAN (JMG)				
DOKUMEN / BORANG				
1	Salinan Surat Permohonan Rasmi dari Perunding Bertauliah	1		
PELAN				
2	Pelan Susunatur / Pelan Tapak (Saiz A1) perlu ditandatangani di setiap helaian oleh pemilik, pemohon & Jururancang Bandar Bertauliah (pemajuan lebih dari 2 hektar) atau Jurukur Berlesen / Arkitek (pemajuan kurang dari 2 hektar)	1		
LAIN-LAIN KEPERLUAN				
3	Laporan Cadangan Pemajuan (LCP) – bagi pemajuan 5 Ekar ke atas /Free Standing Building / KSAS/ss22(2A)	1		
4	Laporan-Laporan Sokongan (jika perlu/berkaitan) : a) Laporan Penyiasatan Geoteknikal dan Analisis Kestabilan Cerun – Bagi kawasan bukit Kelas III & IV b) Laporan Pemetaan Geologi Terain – Bagi kawasan lereng bukit berkecerunan 15 darjah dan ke atas. c) Laporan Kejuruteraan Pembentungan – Bagi skim pembangunan atau loji berpusat kekal d) Laporan Kerja Tanah			
JABATAN ALAM SEKITAR (JAS)				
DOKUMEN / BORANG				
1	Salinan Surat Permohonan Rasmi dari Perunding Bertauliah	1		
PELAN				
2	Pelan Susunatur / Pelan Tapak (Saiz A1) perlu ditandatangani di setiap helaian oleh pemilik, pemohon & Jururancang Bandar Bertauliah (pemajuan lebih dari 2 hektar) atau Jurukur Berlesen / Arkitek (pemajuan kurang dari 2 hektar)	1		
LAIN-LAIN KEPERLUAN				
3	Laporan Cadangan Pemajuan (LCP) – bagi pemajuan 5 Ekar ke atas /Free Standing Building / KSAS/ss22(2A)	1		
4	Laporan Impak Alam Sekitar (EIA) selaras dengan kehendak JAS – bagi pemajuan 20 Hektar ke atas	1		

B. SENARAI SEMAK				
Bil.	DOKUMEN YANG DIPERLUKAN	BIL.	ADA / TIADA (√ / X)	
			PSP	OSC
TENAGA NASIONAL BERHAD (TNB)				
DOKUMEN / BORANG				
1	Surat Permohonan Rasmi dari Perunding Bertauliah	1		
2	Surat Pengesahan Peringkat Pengumpulan Data Teknikal : TNB – (Proses 1 OSC 3.0 – Tidak Mandatori : Sah Laku 6 Bulan)	1		
PELAN				
3	Pelan Susunatur / Pelan Tapak (Saiz A1) perlu ditandatangani di setiap helaian oleh pemilik, pemohon & Jururancang Bandar Bertauliah (pemajuan lebih dari 2 hektar) atau Jurukur Berlesen / Arkitek (pemajuan kurang dari 2 hektar)	2		
4	Susunatur Pencawang Dalam Pelan Pembangunan – (Beban Melebihi 100KVA)	2		
5	Pelan Kontur yang dikeluarkan oleh Jurukur Berlesen	2		
6	Rajah Skematik	1		
LAIN-LAIN KEPERLUAN				
6	Laporan Cadangan Pemajuan (LCP) – bagi pemajuan 5 Ekar ke atas /Free Standing Building / KSAS/ss22(2A)	1		
7	Keterangan Maklumat Asas : a) Anggaran Beban Permulaan & Beban Muktamad b) Jenis Premis c) Paras Voltan (HV/LV) d) Jumlah Beban Diperlukan (KW)	1		
JABATAN PENGAIRAN DAN SALIRAN (JPS)				
DOKUMEN / BORANG				
1	Salinan Surat Permohonan Rasmi dari Perunding Bertauliah	1		
PELAN				
2	Pelan Susunatur / Pelan Tapak (Saiz A1) perlu ditandatangani di setiap helaian oleh pemilik, pemohon & Jururancang Bandar Bertauliah (pemajuan lebih dari 2 hektar) atau Jurukur Berlesen / Arkitek (pemajuan kurang dari 2 hektar)	1		
LAIN-LAIN KEPERLUAN				
3	Laporan Cadangan Pemajuan (LCP) – bagi pemajuan 5 Ekar ke atas /Free Standing Building / KSAS/ss22(2A)	1		
	Laporan-Laporan Sokongan (jika perlu/berkaitan) : a) Laporan dan Pengiraan Pengurusan Air Larian Hujan mengikut (MASMA) b) Laporan Pengiraan Hidraulik			
PEJABAT TANAH DAN DAERAH SELAMA / PEJABAT TANAH GALIAN NEGERI PERAK				
DOKUMEN / BORANG				
1	Salinan Surat Permohonan Rasmi dari Perunding Bertauliah	1		
2	Salinan Hakmilik/Geran Terkini Yang Disahkan Oleh Pentadbir Tanah	1		
3	Salinan Carian Rasmi terkini (tidak melebihi 3 bulan)	1		
4	Salinan Resit Cukai Tanah terkini	1		
5	Salinan Perjanjian Sewa Tapak/ Jual Beli Tanah - (jika berkaitan)	1		
6	Salinan Kad Pengenalan	1		
7	Dokumen Daftar Tubuh Syarikat – (jika pemohon adalah pemilik berdaftar)	1		
8	Surat Pengesahan Peringkat Pengumpulan Data Teknikal : PTG/PTD Selama – (Proses 1 OSC 3.0 – Tidak Mandatori : Sah Laku 6 Bulan)	1		
PELAN				
9	Pelan Susunatur / Pelan Tapak (Saiz A1) perlu ditandatangani di setiap helaian oleh pemilik, pemohon & Jururancang Bandar Bertauliah (pemajuan lebih dari 2 hektar) atau Jurukur Berlesen / Arkitek (pemajuan kurang dari 2 hektar)	1		
LAIN-LAIN KEPERLUAN				
10	Laporan Cadangan Pemajuan (LCP) – bagi pemajuan 5 Ekar ke atas /Free Standing Building / KSAS/ss22(2A)	1		
INDAH WATER KONSORTIUM (IWK)				
UNTUK PERMOHONAN > 150 PE				
DOKUMEN / BORANG				
1	Surat Permohonan Rasmi dari Perunding Bertauliah	1		
2	Borang WSIA/PDC/1 dan senarai semak PDC1A yang dilengkapkan			
PELAN				
3	Pelan Susunatur (Saiz A1) – kedudukan tapak loji penggolahan kumbahan dan stesen pam kumbahan (jika ada) hendaklah ditandakan di dalam pelan susun atur	2		
LAIN-LAIN KEPERLUAN				
4	Laporan Cadangan Pemajuan (LCP) – bagi pemajuan 5 Ekar ke atas /Free Standing Building / KSAS/ss22(2A)	1		
5	Laporan Kejuruteraan pembetulan dan jika berkenaan laporan strategi kawasan tadahan pembetulan bagi skim pembangunan atau loji berpusat kekal	2		
6	Bayaran Kepada Indah Water Konsortium (IWK)	1		

B. SENARAI SEMAK				
Bil.	DOKUMEN YANG DIPERLUKAN	BIL.	ADA / TIADA (√ / X)	
			PSP	OSC
INDAH WATER KONSORTIUM (IWK)				
UNTUK PERMOHONAN ≤ 150 PE				
DOKUMEN / BORANG				
1	Surat Permohonan Rasmi dari Perunding Bertauliah	1		
2	Borang WSIA/PDC/1 dan senarai semak PDC1A yang dilengkapkan			
PELAN				
3	Pelan Susunatur (Saiz A1) – kedudukan tapak loji pengolahan kumbahan dan stesen pam kumbahan (<i>jika ada</i>) hendaklah ditandakan di dalam pelan susun atur	2		
LAIN-LAIN KEPERLUAN				
4	Laporan Cadangan Pemajuan (LCP) – bagi pemajuan 5 Ekar ke atas /Free Standing Building / KSAS/ss22(2A)	1		
5	Pengiraan PE untuk keseluruhan pembangunan	2		
6	Bayaran Kepada Indah Water Konsortium (IWK)	1		
JABATAN KERJA RAYA (JKR)				
DOKUMEN / BORANG				
1	Surat Permohonan Rasmi dari Perunding Bertauliah	1		
PELAN				
2	Pelan Susunatur / Pelan Tapak (Saiz A1) perlu ditandatangani di setiap helaian oleh pemilik, pemohon & Jururancang Bandar Bertauliah (pemajuan lebih dari 2 hektar) atau Jurukur Berlesen / Arkitek (pemajuan kurang dari 2 hektar)	3		
3	Pelan Kontur yang dikeluarkan oleh Jurukur Berlesen	1		
4	Pelan Akui (Certified Plan) Mempunyai Lot Tapak & Lot Sekitar	1		
5	Pelan Kerja Ukur yang dikeluarkan oleh Jurukur Berlesen	1		
6	Salinan <i>soft copy</i> dalam bentuk *.dxf/ *.dwg bagi pelan-pelan berikut : a) Pelan Susunatur / Pelan Tapak b) Pelan Kontur c) Pelan Cadangan Sistem Perparitan Luaran	1 CD		
LAIN-LAIN KEPERLUAN				
7	Laporan Cadangan Pemajuan (LCP) – bagi pemajuan 5 Ekar ke atas /Free Standing Building / KSAS/ss22(2A)	1		
8	Laporan Traffic Impact Assesment (TIA) selaras dengan kehendak JKR – <i>bagi pembangunan 1000 unit ke atas</i>			
9	Laporan-Laporan Sokongan (jika perlu/berkaitan) : a) Laporan Penilaian Kesan Lalulintas – <i>Bagi keluasan lantai melebihi 45,000kp atau 200 unit</i> b) Laporan Road Safety Audit Stage 1&2 – <i>Bagi pembangunan menghadap Jalan Persekutuan & Jalan Utama Negeri</i>	1		
10	Salinan Soft Copy dalam bentuk PDF a) Laporan Traffic Impact Assesment (TIA) b) Laporan Penilaian Kesan Lalulintas c) Laporan Road Safety Audit Stage 1&2	1 CD		
LEMBAGA AIR PERAK (LAP)				
DOKUMEN / BORANG				
1	Surat Permohonan Rasmi dari Perunding Bertauliah	1		
PELAN				
2	Pelan Susunatur / Pelan Tapak (Saiz A1) perlu ditandatangani di setiap helaian oleh pemilik, pemohon & Jururancang Bandar Bertauliah (pemajuan lebih dari 2 hektar) atau Jurukur Berlesen / Arkitek (pemajuan kurang dari 2 hektar)	2		
3	Pelan Kerja Ukur yang dikeluarkan oleh Jurukur Berlesen	2		
4	Surat Pengesahan Peringkat Pengumpulan Data Teknikal : LAP – (<i>Proses 1 OSC 3.0 – Tidak Mandatori : Sah Laku 6 Bulan</i>)	1		
LAIN-LAIN KEPERLUAN				
5	Laporan Cadangan Pemajuan (LCP) – bagi pemajuan 5 Ekar ke atas /Free Standing Building / KSAS/ss22(2A)	2		
6	Cadangan keluasan dan ukuran rezab tanah di lokasi yang sesuai untuk takungan perkhidmatan, tangki sedutan dan stesen pam hendaklah mengikut Jadual Peraturan Teknikal seperti Table B.2, B.3, B.4 dan B.5 dan ditunjukkan di atas pelan susun atur – (<i>jika berkaitan</i>)	1		
7	Perkara-perkara berikut perlu disertakan jika permohonan melibatkan pindaan ke atas pelan asal yang telah diluluskan terdahulu – (<i>jika berkaitan</i>) a) Pindaan yang terlibat dinyatakan di atas pelan susun atur b) Sistem bekalan air sedia ada mampu untuk menampung keperluan air baru c) Keperluan air sebelum dan selepas pindaan	1		
8	Mengemukakan pelan keratan rentas X-X dan Y-Y untuk takungan perkhidmatan, tangki sedutan dan stesen pam yang menunjukkan jarak 'set back' dan cerun yang dibina dalam tapak cadangan yang dicadangkan – (<i>jika berkaitan</i>)	1		

B. SENARAI SEMAK				
Bil.	DOKUMEN YANG DIPERLUKAN	BIL.	ADA / TIADA (√ / X)	
			PSP	OSC
JABATAN PERANCANGAN BANDAR & DESA (JPBD), NEGERI PERAK				
DOKUMEN / BORANG				
1	Surat Permohonan Rasmi dari Perunding Bertauliah	1		
2	Surat Pengesahan Perakuan Hak Lalu Lalang (ROW) dan pengesahan jalan keluar masuk oleh Tuan Tanah – (jika berkaitan)	1		
3	Surat Pengesahan Peringkat Pengumpulan Data Teknikal : LAP, TNB, SKMM & PTG/PTD Selama) – (Proses 1 OSC 3.0 – Tidak Mandatori : Sah Laku 6 Bulan)	1		
4	Salinan Surat Kelulusan Majlis Mesyuarat Kerajaan Negeri (MMKN) / JKPTG – (jika permohonan melibatkan tanah kerajaan)	1		
PELAN				
5	Pelan Susunatur / Pelan Tapak (Saiz A1) perlu ditandatangani di setiap helaian oleh pemilik, pemohon & Jururancang Bandar Bertauliah (pemajuan lebih dari 2 hektar) atau Jurukur Berlesen / Arkitek (pemajuan kurang dari 2 hektar)	1		
6	Pelan Kontur yang dikeluarkan oleh Jurukur Berlesen	1		
7	Pelan Akui (Certified Plan) Mempunyai Lot Tapak & Lot Sekitar	1		
8	Pelan Kerja Ukur yang dikeluarkan oleh Jurukur Berlesen	1		
9	Pelan Topografi Tapak yang menandakan kedudukan pokok-pokok sedia ada dan jenisnya yang melebihi 0.8 meter ukur lilit yang disahkan oleh Jurukur/Arkitek Landskap – (jika berkaitan)	1		
LAIN-LAIN KEPERLUAN				
10	Laporan Cadangan Pemajuan (LCP) – bagi pemajuan 5 Ekar ke atas /Free Standing Building / KSAS/ss22(2A)	1		
11	Laporan-Laporan Sokongan (jika perlu/berkaitan) : a) Laporan Penyiasatan Geoteknikal dan Analisis Kestabilan Cerun – Bagi kawasan bukit Kelas III & IV b) Laporan Pemetaan Geologi Terain – Bagi kawasan lereng bukit berkecerunan 15 darjah dan ke atas. c) Laporan dan Pengiraan Pengurusan Air Larian Hujan mengikut (MASMA) d) Laporan Penilaian Kesan Lalulintas – Bagi keluasan lantai melebihi 45,000kp atau 200 unit e) Laporan Road Safety Audit Stage 1&2 – Bagi pembangunan menghadap Jalan Persekutuan & Jalan Utama Negeri f) Laporan Kejuruteraan Pembentungan – Bagi skim pembangunan atau loji berpusat kekal	1		
SURUHANJAYA KOMUNIKASI DAN MULTIMEDIA MALAYSIA (SKMM)				
Jika Berkaitan / Pemajuan Melibatkan MENARA TELEKOMUNIKASI				
DOKUMEN / BORANG				
1	Surat Permohonan Rasmi dari Perunding Bertauliah	1		
2	Surat Pengesahan Peringkat Pengumpulan Data Teknikal : SKMM – (Proses 1 OSC 3.0 – Tidak Mandatori : Sah Laku 6 Bulan)	1		
3	Surat Pengesahan Pelan Susun Atur dari Pemberi Perkhidmatan Rangkaian	1		
4	Surat Perakuan Perunding Yang Memperakui Mematuhi Garis Panduan SKMM	1		
PELAN				
5	Pelan Susunatur / Pelan Tapak (Saiz A1) perlu ditandatangani di setiap helaian oleh pemilik, pemohon & Jururancang Bandar Bertauliah (pemajuan lebih dari 2 hektar) atau Jurukur Berlesen / Arkitek / Jurutera Bertauliah (pemajuan kurang dari 2 hektar)	1		
6	Pelan Utiliti Terperinci Cadangan Infrastruktur Utiliti – 1 Set	1		
LAIN-LAIN KEPERLUAN				
7	Laporan Cadangan Pemajuan (LCP) – bagi pemajuan 5 Ekar ke atas /Free Standing Building / KSAS/ss22(2A) – (jika berkaitan)	1		
JABATAN PENERBANGAN AWAM (DCA) – Jika Pemajuan Melibatkan Menara Telekomunikasi				
DOKUMEN / BORANG				
1	Surat Permohonan Rasmi dari Perunding Bertauliah	1		
PELAN				
2	Pelan Susunatur / Pelan Tapak (Saiz A1) perlu ditandatangani di setiap helaian oleh pemilik, pemohon & Jururancang Bandar Bertauliah (pemajuan lebih dari 2 hektar) atau Jurukur Berlesen / Arkitek / Jurutera Bertauliah (pemajuan kurang dari 2 hektar)	1		
3	Pelan Utiliti Terperinci Cadangan Infrastruktur Utiliti – 1 Set	1		
LAIN-LAIN KEPERLUAN				
4	Laporan Cadangan Pemajuan (LCP) – bagi pemajuan 5 Ekar ke atas /Free Standing Building / KSAS/ss22(2A) – (jika berkaitan)	1		
JABATAN PENDIDIKAN NEGERI (JPN) – Jika Pemajuan Melibatkan Institusi (Kerajaan/ Swasta)				
DOKUMEN / BORANG				
1	Surat Permohonan Rasmi dari Perunding Bertauliah	1		
PELAN				
2	Pelan Susunatur / Pelan Tapak (Saiz A1) perlu ditandatangani di setiap helaian oleh pemilik, pemohon & Jururancang Bandar Bertauliah (pemajuan lebih dari 2 hektar) atau Jurukur Berlesen / Arkitek / Jurutera Bertauliah (pemajuan kurang dari 2 hektar)	1		
LAIN-LAIN KEPERLUAN				
3	Laporan Cadangan Pemajuan (LCP) – bagi pemajuan 5 Ekar ke atas /Free Standing Building / KSAS/ss22(2A) – (jika berkaitan)	1		

B. SENARAI SEMAK				
Bil.	DOKUMEN YANG DIPERLUKAN	BIL.	ADA / TIADA (√ / X)	
			PSP	OSC
JABATAN KESIHATAN AWAM NEGERI – Jika Pemajuan Melibatkan Hospital (Kerajaan)				
DOKUMEN / BORANG				
1	Surat Permohonan Rasmi dari Perunding Bertauliah	1		
PELAN				
2	Pelan Susunatur / Pelan Tapak (Saiz A1) perlu ditandatangani di setiap helaian oleh pemilik, pemohon & Jururancang Bandar Bertauliah (pemajuan lebih dari 2 hektar) atau Jurukur Berlesen / Arkitek / Jurutera Bertauliah (pemajuan kurang dari 2 hektar)	1		
LAIN-LAIN KEPERLUAN				
3	Laporan Cadangan Pemajuan (LCP) – bagi pemajuan 5 Ekar ke atas /Free Standing Building / KSAS/ss22(2A) – <i>(jika berkaitan)</i>	1		
KEMENTERIAN KESIHATAN MALAYSIA – Jika Pemajuan Melibatkan Hospital (Swasta)				
DOKUMEN / BORANG				
1	Surat Permohonan Rasmi dari Perunding Bertauliah	1		
PELAN				
2	Pelan Susunatur / Pelan Tapak (Saiz A1) perlu ditandatangani di setiap helaian oleh pemilik, pemohon & Jururancang Bandar Bertauliah (pemajuan lebih dari 2 hektar) atau Jurukur Berlesen / Arkitek / Jurutera Bertauliah (pemajuan kurang dari 2 hektar)	1		
LAIN-LAIN KEPERLUAN				
3	Laporan Cadangan Pemajuan (LCP) – bagi pemajuan 5 Ekar ke atas /Free Standing Building / KSAS/ss22(2A) – <i>(jika berkaitan)</i>	1		
JABATAN PERTANIAN – Jika Pemajuan Melibatkan Kawasan Jabatan Pertanian				
DOKUMEN / BORANG				
1	Surat Permohonan Rasmi dari Perunding Bertauliah	1		
PELAN				
2	Pelan Susunatur / Pelan Tapak (Saiz A1) perlu ditandatangani di setiap helaian oleh pemilik, pemohon & Jururancang Bandar Bertauliah (pemajuan lebih dari 2 hektar) atau Jurukur Berlesen / Arkitek / Jurutera Bertauliah (pemajuan kurang dari 2 hektar)	1		
LAIN-LAIN KEPERLUAN				
3	Laporan Cadangan Pemajuan (LCP) – bagi pemajuan 5 Ekar ke atas /Free Standing Building / KSAS/ss22(2A) – <i>(jika berkaitan)</i>	1		
JABATAN PERHUTANAN – Jika Pemajuan Melibatkan Kawasan Jabatan Perhutanan				
DOKUMEN / BORANG				
1	Surat Permohonan Rasmi dari Perunding Bertauliah	1		
PELAN				
2	Pelan Susunatur / Pelan Tapak (Saiz A1) perlu ditandatangani di setiap helaian oleh pemilik, pemohon & Jururancang Bandar Bertauliah (pemajuan lebih dari 2 hektar) atau Jurukur Berlesen / Arkitek / Jurutera Bertauliah (pemajuan kurang dari 2 hektar)	1		
LAIN-LAIN KEPERLUAN				
3	Laporan Cadangan Pemajuan (LCP) – bagi pemajuan 5 Ekar ke atas /Free Standing Building / KSAS/ss22(2A) – <i>(jika berkaitan)</i>	1		
PEJABAT TANAH & GALIAN (BAHAGIAN STRATA) – Jika Pemajuan Melibatkan Hak Milik Strata				
DOKUMEN / BORANG				
1	Surat Permohonan Rasmi dari Perunding Bertauliah	1		
PELAN				
2	Pelan Susunatur / Pelan Tapak (Saiz A1) perlu ditandatangani di setiap helaian oleh pemilik, pemohon & Jururancang Bandar Bertauliah (pemajuan lebih dari 2 hektar) atau Jurukur Berlesen / Arkitek / Jurutera Bertauliah (pemajuan kurang dari 2 hektar)	1		
LAIN-LAIN KEPERLUAN				
3	Laporan Cadangan Pemajuan (LCP) – bagi pemajuan 5 Ekar ke atas /Free Standing Building / KSAS/ss22(2A) – <i>(jika berkaitan)</i>	1		
PERBADANAN PENGURUSAN SISA PEPEJAL & PEMBERSIHAN AWAM (PPSPPA) – Jika Pemajuan Melibatkan Tapak Pelupusan Sisa Pepejal				
DOKUMEN / BORANG				
1	Surat Permohonan Rasmi dari Perunding Bertauliah	1		
PELAN				
2	Pelan Susunatur / Pelan Tapak (Saiz A1) perlu ditandatangani di setiap helaian oleh pemilik, pemohon & Jururancang Bandar Bertauliah (pemajuan lebih dari 2 hektar) atau Jurukur Berlesen / Arkitek / Jurutera Bertauliah (pemajuan kurang dari 2 hektar)	1		
LAIN-LAIN KEPERLUAN				
3	Laporan Cadangan Pemajuan (LCP) – bagi pemajuan 5 Ekar ke atas /Free Standing Building / KSAS/ss22(2A) – <i>(jika berkaitan)</i>	1		

B. SENARAI SEMAK

Bil.	DOKUMEN YANG DIPERLUKAN	BIL.	ADA / TIADA (√ / X)	
			PSP	OSC
KEMENTERIAN PERDAGANGAN DALAM NEGERI KOPERASI & KEPENGGUNAAN (KPDNKK) – Jika Pemajuan Melibatkan Stesyen Minyak				
DOKUMEN / BORANG				
1	Surat Permohonan Rasmi dari Perunding Bertauliah	1		
PELAN				
2	Pelan Susunatur / Pelan Tapak (Saiz A1) perlu ditandatangani di setiap helaian oleh pemilik, pemohon & Jururancang Bandar Bertauliah (pemajuan lebih dari 2 hektar) atau Jurukur Berlesen / Arkitek / Jurutera Bertauliah (pemajuan kurang dari 2 hektar)	1		
LAIN-LAIN KEPERLUAN				
3	Laporan Cadangan Pemajuan (LCP) – bagi pemajuan 5 Ekar ke atas /Free Standing Building / KSAS/ss22(2A) – (jika berkaitan)	1		

C. PERAKUAN PERUNDING

<input type="checkbox"/> Saya dengan ini mengesahkan bahawa semua dokumen/pelan yang dikemukakan ke OSC adalah lengkap dan sempurna untuk tindakan selanjutnya pihak tuan/puan. <p style="text-align: center;"><i>COP DAN TANDANGAN PSP /SP</i></p>	Nama	
	Tarikh	

D. MAKLUMAT PENERIMAAN

<input type="checkbox"/> Saya dengan ini memperaku semua keperluan bagi permohonan ini mengikut senarai semak adalah sempurna dan sedia untuk diproses.	Tandatangan Pegawai Penerima	
Catatan :	Nama	
	Jawatan	
	Tarikh	

snh/nhm/ab_osc-mds/dikemaskini 20112015_osc3.0