



| <b>B. SENARAI SEMAK</b>                             |   |      |                        |     |
|---|---|------|------------------------|-----|
| Bil.  | DOKUMEN YANG DIPERLUKAN   | BIL. | ADA / TIADA<br>(√ / X) |     |
|   |   |      | PSP                    | OSC |
| <b>UNIT PUSAT SETEMPAT (OSC)</b>                    |   |      |                        |     |
| <b>DOKUMEN / BORANG</b>                             |   |      |                        |     |
| 1   | Surat Permohonan Rasmi dari Perunding Bertauliah  | 1    |                        |     |
| 2   | Surat Perlantikan Perunding Berdaftar - (Perancang Bandar/ Arkitek/Jurutera/Juruukur)   | 1    |                        |     |
| 3   | <b>Borang A</b> – Jalan Dan Parit   | 1    |                        |     |
| 4   | <b>Salinan</b> Hakmilik/Geran Bagi Lot-Lot Terlibat   | 1    |                        |     |
| 5   | <b>Salinan</b> Resit Cukai Tanah terkini  | 1    |                        |     |
| 6   | <b>Salinan</b> Resit Cukai Taksiran terkini - <i>(jika berkaitan)</i>   | 1    |                        |     |
| 7   | <b>Salinan</b> Perjanjian Sewa Tapak/ Jual Beli Tanah - <i>(jika berkaitan)</i>   | 1    |                        |     |
| 8   | <b>Salinan</b> Kad Pengenalan   | 1    |                        |     |
| 9   | Dokumen Daftar Tubuh Syarikat & Borang 49 dan 24 – <i>(jika pemohon adalah pemilik berdaftar)</i>   | 1    |                        |     |
| <b>PELAN</b>  |   |      |                        |     |
| 10  | <b>Pelan Jalan Dan Parit</b> Yang Mengandungi Pelan Kunci, Pelan Lokasi, Pelan Tapak, Pelan Keratan Jalan Termasuk Bahagian Bahu Jalan dan Parit Beserta Pelan Butir Jelas Seperti Kerb, Papan Tanda Jalan, Longkang, Penadaan Garisan dll – <b>1 Set</b> | 1    |                        |     |
| 11  | <b>Pelan Kebenaran Merancang</b> Yang Telah Diluluskan  | 1    |                        |     |
| <b>LAIN-LAIN KEPERLUAN / DOKUMEN</b>                |   |      |                        |     |
| 12  | <b>Gambar Tapak</b> Cadangan dan Sekitar Tapak dalam format *.JPEG  | 1    |                        |     |
| 13  | <b>Salinan Digital</b> Lukisan Pelan Jalan Dan Perparitan dalam bentuk *.DXF/ *.DWG & *.JPEG  | CD   |                        |     |
| 14  | <b>Pengiraan Hidraulik</b>  | 1    |                        |     |
| 15  | <b>Salinan</b> Kiraan Fee Pelan Jalan Dan Perparitan  | 1    |                        |     |
| 16  | <b>Salinan</b> Resit Bayaran  | 1    |                        |     |
| <b>* JABATAN KEJURUTERAAN, MDS</b>                  |   |      |                        |     |
| <b>DOKUMEN / BORANG</b>                             |   |      |                        |     |
| 1   | Surat Permohonan Rasmi dari Perunding Bertauliah  | 1    |                        |     |
| 2   | Surat Perlantikan Perunding Berdaftar - (Perancang Bandar/ Arkitek/Jurutera/Juruukur)   | 1    |                        |     |
| 3   | <b>Borang A</b> – Jalan Dan Parit   | 1    |                        |     |
| 4   | <b>Salinan</b> Hakmilik/Geran Bagi Lot-Lot Terlibat   | 1    |                        |     |
| 5   | <b>Salinan</b> Resit Cukai Tanah terkini  | 1    |                        |     |
| 6   | <b>Salinan</b> Resit Cukai Taksiran terkini - <i>(jika berkaitan)</i>   | 1    |                        |     |
| 7   | <b>Salinan</b> Perjanjian Sewa Tapak/ Jual Beli Tanah - <i>(jika berkaitan)</i>   | 1    |                        |     |
| 8   | <b>Salinan</b> Kad Pengenalan   | 1    |                        |     |
| 9   | Dokumen Daftar Tubuh Syarikat & Borang 49 dan 24 – <i>(jika pemohon adalah pemilik berdaftar)</i>   | 1    |                        |     |
| <b>PELAN</b>  |   |      |                        |     |
| 10  | <b>Pelan Jalan Dan Parit</b> Yang Mengandungi Pelan Kunci, Pelan Lokasi, Pelan Tapak, Pelan Keratan Jalan Termasuk Bahagian Bahu Jalan dan Parit Beserta Pelan Butir Jelas Seperti Kerb, Papan Tanda Jalan, Longkang, Penadaan Garisan dll – <b>1 Set</b> | 1    |                        |     |
| 11  | <b>Pelan Kebenaran Merancang</b> Yang Telah Diluluskan  | 1    |                        |     |
| <b>LAIN-LAIN KEPERLUAN / DOKUMEN</b>                |   |      |                        |     |
| 12  | <b>Gambar Tapak</b> Cadangan dan Sekitar Tapak dalam format *.JPEG  | 1    |                        |     |
| 13  | <b>Salinan Digital</b> Lukisan Pelan Jalan Dan Perparitan dalam bentuk *.DXF/ *.DWG & *.JPEG  | CD   |                        |     |
| 14  | <b>Pengiraan Hidraulik</b>  | 1    |                        |     |
| 15  | <b>Salinan</b> Kiraan Fee Pelan Jalan Dan Perparitan  | 1    |                        |     |
| 16  | <b>Salinan</b> Resit Bayaran  | 1    |                        |     |
| <b>JABATAN PERANCANG BANDAR &amp; LANDSKAP, MDS</b> |   |      |                        |     |
| <b>DOKUMEN / BORANG</b>                             |   |      |                        |     |
| 1   | Surat Permohonan Rasmi dari Perunding Bertauliah  | 1    |                        |     |
| 2   | Surat Perlantikan Perunding Berdaftar - (Perancang Bandar/ Arkitek/Jurutera/Juruukur)   | 1    |                        |     |
| <b>PELAN</b>  |   |      |                        |     |
| 3   | <b>Pelan Jalan Dan Parit</b> Yang Mengandungi Pelan Kunci, Pelan Lokasi, Pelan Tapak, Pelan Keratan Jalan Termasuk Bahagian Bahu Jalan dan Parit Beserta Pelan Butir Jelas Seperti Kerb, Papan Tanda Jalan, Longkang, Penadaan Garisan dll – <b>1 Set</b> | 1    |                        |     |
| 4   | <b>Pelan Kebenaran Merancang</b> Yang Telah Diluluskan  | 1    |                        |     |

**B. SENARAI SEMAK**

| Bil.  | DOKUMEN YANG DIPERLUKAN  | BIL. | ADA / TIADA<br>(√ / X) |     |
|---|--|------|------------------------|-----|
|   |  |      | PSP                    | OSC |
| <b>JABATAN KERJA RAYA (JKR)</b>             |  |      |                        |     |
| <b>DOKUMEN / BORANG</b>                     |  |      |                        |     |
| 1   | Surat Permohonan Rasmi dari Perunding Bertauliah   | 1    |                        |     |
| <b>PELAN</b>                                |  |      |                        |     |
| 2   | <b>Pelan Jalan Dan Parit</b> Yang Mengandungi Pelan Kunci, Pelan Lokasi, Pelan Tapak, Pelan Keratan Jalan Termasuk Bahagian Bahu Jalan dan Parit Beserta Pelan Butir Jelas Seperti Kerb, Papan Tanda Jalan, Longkang, Penadaan Garisan dll – <b>1 Set</b> (Garis Panduan Arahan Teknik Jalan 6/85) | 1    |                        |     |
| 3   | <b>Salinan</b> Pelan Butiran dan Aras Yang Disahkankan Oleh Jurukur Berlesen   | 1    |                        |     |
| <b>LAIN-LAIN KEPERLUAN / DOKUMEN</b>        |  |      |                        |     |
| 4   | <b>Salinan 'soft copy'</b> Pelan Butiran dan Aras dalam format <b>.dwf/. dwg</b> berkoordinat <b>Cassini Perak</b> dari Jurukur Berlesen   | 1    |                        |     |
| 5   | <b>Salinan 'soft copy'</b> Pelan Jalan dan Parit format <b>.dwg</b> Berkoordinat <b>Cassini Perak</b>  | 1    |                        |     |
| 6   | <b>Salinan (hard copy + soft copy)</b> 'Laporan Road Safety Audit Stage 3' (bagi pembangunan mengadap jalan persekutuan dan jalan utama) – <b>jika berkaitan</b>   | 1    |                        |     |
| 7   | <b>Salinan (hard copy + soft copy)</b> 'Laporan Nilai Kesan Lalulintas (jika permohonan dilaksanakan melebihi 2 tahun dari kelulusan Kebenaran Merancang) – <b>jika berkaitan</b>  | 1    |                        |     |
| 8   | <b>Salinan (hard copy + soft copy)</b> 'Traffic Management Plan' (Nota Teknik Jalan 23/03 dan Arahan teknik Jalan 2/85 dan REAM) – <b>jika berkaitan</b>   | 1    |                        |     |
| 9   | <b>Salinan (hard copy + soft copy)</b> 'Laporan ICE' (untuk struktur/jambatan/geoteknik) – <b>jika berkaitan</b>   | 1    |                        |     |
| 10  | <b>Salinan (hard copy + soft copy)</b> 'Final Design Report' (Garis Panduan Arahan teknik [Jalan] 20/98) - <b>jika berkaitan</b>   | 1    |                        |     |
| 11  | Sila rujuk dan lengkapkan <b>Senarai Semak Dokumen Permohonan Jalan dan Parit</b> yang dikeluarkan oleh JKR (Borang ATJ 03/85)   | 1    |                        |     |
| <b>JABATAN PENGALIRAN DAN SALIRAN (JPS)</b> |  |      |                        |     |
| <b>DOKUMEN / BORANG</b>                     |  |      |                        |     |
| 1   | <b>Salinan</b> Surat Permohonan Rasmi dari Perunding Bertauliah  | 1    |                        |     |
| <b>PELAN</b>                                |  |      |                        |     |
| 2   | <b>Pelan Jalan Dan Parit</b> Yang Mengandungi Pelan Kunci, Pelan Lokasi, Pelan Tapak, Pelan Keratan Jalan Termasuk Bahagian Bahu Jalan dan Parit Beserta Pelan Butir Jelas Seperti Kerb, Papan Tanda Jalan, Longkang, Penadaan Garisan dll – <b>1 Set – 1 Set</b>                                  | 1    |                        |     |
| 3   | <b>Salinan</b> Pelan Butiran dan Aras Yang Disahkankan Oleh Jurukur Berlesen   | 1    |                        |     |
| <b>LAIN-LAIN KEPERLUAN / DOKUMEN</b>        |  |      |                        |     |
| 4   | <b>Laporan</b> dan Pengiraan Pengurusan Larian Air Hujan (Selaras Keperluan MASMA)   | 1    |                        |     |
| 5   | Sila rujuk dan lengkapkan <b>Senarai Semak Dokumen Permohonan Kerja Tanah</b> yang dikeluarkan oleh JPS (Senarai Semak Annex B)  | 1    |                        |     |

**C. PERAKUAN PERUNDING**

|  |               |  |
|--|---------------|--|
| <input type="checkbox"/> Saya dengan ini <b>mengesahkan</b> bahawa semua dokumen/pelan yang dikemukakan ke OSC adalah lengkap dan sempurna untuk tindakan selanjutnya pihak tuan/puan.<br><br><p style="text-align: center;"><i>COP DAN TANDANGAN PSP/SP</i></p> | <b>Nama</b>   |  |
|  | <b>Tarikh</b> |  |

**D. MAKLUMAT PENERIMAAN**

|  |                                     |  |
|--|-------------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> Saya dengan ini <b>memperaku</b> semua keperluan bagi permohonan ini mengikut senarai semak adalah sempurna dan sedia untuk diproses.<br><br><b>Catatan :</b> | <b>Tandatangan Pegawai Penerima</b> |  |
|  | <b>Nama</b>                         |  |
|  | <b>Jawatan</b>                      |  |
|  | <b>Tarikh</b>                       |  |